

Принято
на заседании Педагогического совета
МКУДО «Станция юных техников»
« 14 » марта 2019 года
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУДО
«Станция юных техников»
О.Ф. Унтило
Приказ № 28-Од от 14.03.2019 года



**Правила
приема, порядок и основания перевода и отчисления учащихся
МКУДО «Станция юных техников»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила приема, порядок и основания перевода и отчисления учащихся МКУДО «Станция юных техников» (далее – Учреждение) (далее – Правила) регламентируют порядок приема, порядок и основания перевода и отчисления учащихся при обучении по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств муниципального бюджета;

1.2. Целью настоящих Правил является защита прав учащихся на дополнительное образование;

1.3. При приеме детей в Учреждение не допускается ограничение по полу, расовой принадлежности, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению;

1.4. Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральными законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 года, иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом Учреждения;

1.5. Прием на обучение осуществляется на основе добровольного выбора поступающих и их родителей (законных представителей) дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с их интересами, склонностями, образовательными потребностями. Заявление на обучение подается на каждую дополнительную общеразвивающую программу отдельно;

1.6. Количество граждан, принимаемых на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств местного бюджета, определяется в пределах муниципального задания, устанавливаемого ежегодно учредителем, Уставом учреждения, санитарными нормами и правилами для учреждения дополнительного образования и иными локальными актами;

1.7. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся;

1.8. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

1.9. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, по порядку и основаниям перевода и отчисления учащихся в Учреждение решаются Комиссией по урегулированию

споров между участниками образовательных отношений совместно с педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения.

2. Организация приема поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

2.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети и подростки преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет и молодежь до 30 лет.

2.2. Учреждение в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» вправе пользоваться персональными данными учащегося, а именно - Ф.И.О. ребенка, дата рождения, адрес регистрации и адрес фактического проживания, домашний телефон, мобильный телефон, образовательное учреждение, в котором обучается ребенок, класс, Ф.И.О. родителей (законных представителей) и другими, при наличии обязательного согласия на обработку и хранение персональных данных.

2.3. Поступающий, достигший 18-летнего возраста, или родители (законные представители) поступающих до 18-ти летнего возраста обязаны незамедлительно информировать учреждение об изменении сведений, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

2.4. Прием заявлений и зачисление учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам начинается с 25 августа и заканчивается не позднее 15 сентября текущего года;

2.5. Формирование учебных групп первого года обучения проводится в период с 10 по 15 сентября текущего года;

2.6. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному письменному заявлению поступающих, достигших 18-летнего возраста или родителей (законных представителей) поступающих до 18-ти летнего возраста. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- Заявление о приеме на обучение на имя руководителя установленного образца (приложение 1);

- Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (в случае приема в объединение физкультурно – спортивной направленности);

2.7. Администрация Учреждения при приеме заявления имеет право ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его полномочий по отношению к ребенку.

2.8. После рассмотрения заявления директором Учреждения издается приказ о зачислении поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Учащийся считается зачисленным на обучение с даты, указанной в приказе.

2.9. Прием на обучение в Учреждение может осуществляться в течение всего учебного года при наличии вакантных мест в конкретном объединении или в случае открытия нового объединения (учебной группы);

2.10. В отдельных случаях (при проявлении интереса, наличии потребности, индивидуальных способностей, опыте обучения по профилю в других учреждениях, личных достижениях) учащийся может быть принят для освоения программы на любом ее уровне. В этом случае педагог подает служебную записку (приложение 3) на имя руководителя учреждения, поступающий в этом случае зачисляется по результатам входной диагностики с обязательным оформлением протокола;

2.11. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано в случаях несоответствия возраста поступающего предусмотренного программой, наличия у поступающего медицинских противопоказаний при приеме на обучение по программам физкультурно – спортивной направленности.

2.12. За учащимся сохраняется право свободного перехода из одного объединения в другое. Каждый учащийся имеет право на прием в одно или несколько объединений, если это

не препятствует полноценному освоению программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния его здоровья;

2.13. Учащийся, достигший 18 – ти летнего возраста, по собственному желанию либо учащийся, не достигших 18 – ти летнего возраста по решению родителей (законных представителей) может завершить обучение на любом уровне или этапе освоения программы с обязательным предоставлением заявления на отчисление;

2.14. За учащимся сохраняется его место на время его отсутствия в случаях: болезни, при наличии медицинской справки, прохождения санаторно - курортного лечения, по семейным обстоятельствам, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок и основания перевода учащихся

3.1. Учащиеся, успешно освоившие дополнительную общеразвивающую программу соответствующего года обучения (по программам более одного года обучения) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год или этап обучения;

3.2. Перевод учащихся осуществляется на основании служебной записки на имя директора, с просьбой о переводе с указанием группы и приложенным списком детей (приложение 3);

3.3. Перевод учащихся оформляется приказом директора учреждения;

3.4. Перевод учащегося из одного объединения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.

4. Порядок и основания отчисления учащихся

4.1. Основанием отчисления учащихся из Учреждения является:

- завершение обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе;

- Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящих Правил;

4.2. Досрочное отчисление учащегося и прекращение образовательных отношений может осуществляться в случаях:

- по инициативе родителей (Законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учащегося, достигшего 18 летнего возраста, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения программы в другую организацию или учреждение, осуществляющих образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в случае ликвидации учреждения, прекращения деятельности объединения по причине отсутствия кадров и другое;

- по инициативе учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания, применяется в случаях нарушения учащимся Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также в случае нарушения настоящих Правил, повлекших по вине учащихся, его незаконное зачисление в учреждение. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное воздействие на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего 15 летнего возраста, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (Законных представителей) и с согласия КДН и ЗП. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с учетом КДН и ЗП, органа опеки и попечительства.

4.3. Отчисление учащихся оформляется приказом директора с указанием причины отчисления, указанной в п. 4.1. и 4.2.

4.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании в РФ и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения и прекращают действие с принятием новых Правил.

6.2. В летнее каникулярное время комплектование контингента осуществляется исходя из запроса детей и родителей на дополнительные образовательные услуги. Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным программам и индивидуальным учебным планам.

Приложение 1 к Правилам приема, порядку и основаниям перевода и отчисления учащихся МКУДО «Станция юных техников»



Директору Муниципального казённого
учреждения дополнительного
образования «Станция юных техников»
О.Ф.Унтило

Заявление о приеме на обучение

Прошу принять меня, моего сына, дочь в число учащихся учреждения
(нужное подчеркнуть)

в объединение _____
 Фамилия _____
 Имя, отчество _____
 Год, месяц и число рождения _____
 Адрес регистрации _____
 Адрес проживания _____
 Серия и № свидетельства о рождении (паспорта), дата выдачи, кем
 выдано _____

Учебное заведение, в котором обучается:

Контактный телефон _____

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать: Ф.И.О. _____
 Место работы _____
 Занимаемая должность _____
 Контактный телефон _____

Отец: Ф.И.О. _____
 Место работы _____
 Занимаемая должность _____
 Контактный телефон _____

Дата _____ Подпись _____

С Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, обязанностями и ответственностью учащихся, правами, обязанностями и ответственностью родителей (законных представителей), общими требованиями к порядку приема в образовательное учреждение ознакомлен (а).

Согласна (ен) с тем, что за вещи и материальные ценности, приносимые ребенком на занятия и вне занятий, учреждение ответственности не несет.

Дата _____ Подпись _____

Оператор обработки персональных данных:

Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования "Станция юных техников"

Адрес оператора:

Курганская область, г.Шадринск, ул. Луначарского, д.8
 Сайт учреждения: <http://syt-shadrinsk.ucoz.ru/>
 E-mail: syt_shadrinsk@mail.ru

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на обработку персональных данных (далее - ПДн), переданных в МКУДО «Станция юных техников» (далее – Станция) по адресу город Шадринск, улица Луначарского, дом 8, для использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно – телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Станция вправе рассматривать ПДн, кроме относящихся к специальной категории, в применении к ФЗ «О персональных данных» как общедоступные, т.е. допускается размещение их в общедоступных источниках и передача их третьим лицам в моих интересах на основании «Положения о порядке обработки персональных данных в МКУДО «Станция юных техников».

Предоставляю Станции право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам. Срок хранения персональных данных составляет семьдесят пять лет.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).
 Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Дата _____

Подпись _____

Даю свое согласие на проведение диагностических исследований в рамках психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса. Диагностические исследования учреждением проводятся на основании Программы деятельности МКУДО «Станция юных техников» на 2018 – 2019 учебный год и «Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования» (Приказ Минобрнауки от 16.06.2014 года № 658).

Дата _____

Подпись _____

**Приложение 2
 к Правилам приема, порядку и основаниям перевода
 и отчисления учащихся МКУДО
 «Станция юных техников»**

Директору МКУДО «Станция юных техников»
 О.Ф.Унтило

от _____
 проживающей (его) по адресу:



Заявление на отчисление

Прошу отчислить меня, мою (его) дочь (сына)

_____,
 _____ года рождения, из объединения
 _____, по причине:

- смены места жительства
- перехода ребёнка в другую школу

- неуспеваемости в школе
- изменения /смены/расписания в школе
- неудовлетворённости качеством преподавания в объединении
- по другим причинам (указать):

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ /
подпись

**Приложение 3
к Правилам приема, порядку и основаниям перевода
и отчисления учащихся МКУДО
«Станция юных техников»**

*Муниципальное казённое учреждение
дополнительного образования
«Станция юных техников»
СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА*

**Директору МКУДО
«Станция юных техников»
О.Ф.Унтило**

от _____

« ____ » _____ 20 ____ года

В связи с окончанием обучения по дополнительной общеразвивающей программе _____ прошу отчислить из состава учащихся объединения:

Педагог дополнительного образования _____ / _____ /

« ____ » _____ года

*Муниципальное казённое учреждение
дополнительного образования
«Станция юных техников»
СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА*

**Директору МКУДО
«Станция юных техников»
О.Ф.Унтило**

от _____

« ____ » _____ 20 ____ года

В связи с успешным окончанием ____ года обучения прошу перевести на следующий _____ учебный год нижеперечисленных учащихся объединения:

Педагог дополнительного образования _____ / _____ /

« ____ » _____ года

*Муниципальное казённое учреждение
дополнительного образования
«Станция юных техников»
СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА*

**Директору МКУДО
«Станция юных техников»
О.Ф.Унтило**

от _____

« ____ » _____ 20 ____ года

В связи

_____ нижеперечисленных учащихся

объединения:

Педагог дополнительного образования _____ / _____ /

« ____ » _____ года

*Муниципальное казённое учреждение
дополнительного образования
«Станция юных техников»
СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА*

Директору МКУДО
«Станция юных техников»
О.Ф.Унтило
от _____

« ____ » _____ 20__ года

В связи с успешным прохождением входной диагностики прошу зачислить на _____ год обучения по дополнительной общеразвивающей программе _____

_____ нижеперечисленных учащихся:

Педагог дополнительного образования _____ / _____ /

« ____ » _____ года