

РАССМОТРЕНО
на заседании педсовета
МКУДО «Станция юных техников»
Протокол № 1 от 28.12.2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУДО
«Станция юных техников»
О.Ф. Унтило
Приказ № 1-ОД от 09.01.2018 года

**Положение
об организации образовательной деятельности во время карантина
в МКУДО «Станция юных техников»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности во время карантина по дополнительным общеобразовательным развивающим программам в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Станция юных техников» (далее - учреждение);

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям дополнительного образования детей, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года № 41, с Уставом учреждения;

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности учреждения по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина, обеспечению усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса во время карантина (режим работы)

2.1. На основании приказа Отдела образования Администрации города Шадринска руководитель МКУДО «Станция юных техников» издает приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса и организации карантинного режима в учреждении;

2.2. Во время карантина деятельность МКУДО «Станция юных техников» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы;

2.3. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется нормой часов педагогической работы пропорционально нагрузке. Деятельность иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности;

2.4. С целью прохождения дополнительных общеобразовательных развивающих программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые образовательной организацией.

3. Функции администрации, педагогических работников учреждения

3.1. Директор МКУДО «Станция юных техников»:

3.1.1. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения во время карантина;

3.1.2. Контролирует соблюдение работниками учреждения карантинного режима;

3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

3.2. Заместитель директора:

3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности учащихся во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ;

3.2.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, иных работников) МКУДО «Станция юных техников» об организации её работы во время карантина;

3.2.3. Осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы педагогами учреждения;

3.2.6. Осуществляет контроль за индивидуальной работой с учащимися, находящимися на карантинном режиме;

3.2.7. Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы учреждения во время карантина.

3.3. Методист:

3.3.1. Разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ;

3.4. Педагоги:

3.4.1. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о карантинном режиме и его сроках через интернет или личное сообщение по телефону;

3.4.2. Доводят информацию до учащихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме.

4. Деятельность учащихся во время карантина

4.1. Во время карантина учащиеся не посещают занятия;

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

5. Ведение документации

5.1. Согласно расписанию занятий, в журналах в графе «Тема занятий» педагогами делается запись темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием с отметкой: дистанционно, карантин, материал изучен самостоятельно в графе примечание;

5.2. В случае невозможности изучения учебных тем учащимися самостоятельно, педагог организует прохождение материала после отмены карантинных мероприятий, используя возможность проведения занятий в резервное время: мае текущего года, при необходимости – летний период.