



Положение

о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МКУДО «Станция юных техников»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности МКУДО «Станция юных техников» на период дистанционного обучения.
- 1.2. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности учреждения по организации учебно-воспитательного процесса в период дистанционного обучения, обеспечению усвоения учащимися содержания дополнительных образовательных программ.
- 1.3. Нормативной базой для реализации настоящего Положения являются:
 - Федеральный Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (ст. 16, 28);
 - Приказ Министерства образования и науки российской Федерации №816 от 23.08.2017 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. N 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
 - Постановление Губернатора Курганской области от 31 марта 2020 г. 318 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Курганской области от 16 марта 2020 г. №12 «О введении режима повышенной готовности»
 - Приказ Отдела образования Администрации города Шадринска от 03.04.2020г. №99 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия детей в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования на территории муниципального образования – город Шадринск»;

– Устав МКУДО «Станция юных техников».

1.4. В период дистанционного обучения МКУДО «Станция юных техников» переходит на реализацию дополнительных образовательных (общеразвивающих) программ с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Случай введения дистанционных образовательных технологий (карантин, активированные дни, индивидуальное обучение, по санитарно-эпидемиологическим основаниям).

1.5. ДОТ - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

Основные элементы системы ЭО и ДОТ: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; интернет-уроки; вебинары; skype – общение, e-mail; каналы связи «ВКонтакте», Viber, Watsapp и другие; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.6. Образовательные отношения, реализуемые в дистанционной форме, предусматривают значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны учреждения, а также регулярный мониторинг образовательных результатов учащихся.

1.7. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники учреждения (административные, педагогические);
- учащиеся;
- родители (законные представители) учащихся.

II. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения

2.1. Образовательная деятельность учреждения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий на данный период, учебным планом; деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой.

2.2. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляется педагогами по 3 возможным моделям:

Модель №1. Непосредственное осуществление взаимодействия педагога с обучающимися с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Организация обучения с использованием онлайн-технологий при наличии необходимых условий (интернет, компьютер, ноутбук, планшет или смартфон).

Модель №2. Опосредованное осуществление взаимодействия педагога с обучающимися. Организация обучения с использованием оффлайн-технологий при наличии необходимых условий (интернет/не всегда стабильный, компьютер, ноутбук, планшет или смартфон)

Модель №3. Организация обучения при отсутствии интернета и компьютера (ноутбука, планшета или смартфона)

Педагоги выбирают модель взаимодействия с учащимися с учетом уровня профессиональной подготовленности (курсы, семинары, вебинары и др) и технических возможностей.

2.3. В ходе образовательного процесса в условиях электронного обучения могут использоваться различные формы организации занятий и виды учебной деятельности.

Формы организации занятий:

- видеолекции
- видеоконференции, форумы, дискуссии
- видео-консультирование,
- онлайн-семинары и практические занятия
- видео-консультирование
- дистанционные конкурсы, фестивали, выставки;

- мастер-классы;
- веб-занятия;
- экскурсии;

Для организации электронного обучения наиболее эффективным является следующие **виды учебной деятельности**

- работа с электронным учебником;
- прослушивание аудиофайлов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.
- самостоятельное изучение учебного материала;
- выполнение исследовательской работы;
- кейс – технологии;

Контроль результатов обучения (офлайн: выполнение и проверка заданий, замечания и комментарии по ним, тестирование, опросы, онлайн: проведение опросов) может осуществляться посредством видеоконференцсвязи.

2.4. Учащийся получает задания и консультации педагога по соответствующей программе через официальный сайт учреждения syt-shadrinsk.ucoz.ru, электронную почту syt_shadrinsk@mail.ru, в созданных социальных сетях сообществах, программы ВКС, мобильный телефон, используя программу Skype и все возможные каналы выхода в Интернет.

2.5. Учащиеся, не имеющие возможности общаться с педагогом посредством сети Интернет, получают задания в печатной форме (по согласованию) через родителей (законных представителей).

2.6. При дистанционном обучении с использованием интернет-ресурсов, учащийся и педагог взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);
- асинхронно, когда учащийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.7. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении учащихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

2.8. Перечень изученных тем в процессе освоения дополнительных программ фиксируются в журналах учета объединения.

2.9. Промежуточная и итоговая аттестация с использованием технологий дистанционного обучения проводится в полном соответствии программы, форма подбирается соответственно возможной (для проведения) модели 1,2,3.

III. Деятельность административных и педагогических работников в период дистанционного обучения.

3.1. Директор учреждения:

- Уведомляет работников о временном переходе в режим дистанционного обучения. Заключает с педагогическими работниками дополнительные соглашения к Трудовому договору о временном переводе их на дистанционную работу. Издаёт приказ о временном переходе в режим дистанционного обучения.
- Формирует реестр дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых педагогами дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Основание для включения программы в Реестр программ является заявление педагога дополнительного образования.
- Доводит данное Положение до членов коллектива, размещает на официальном сайте учреждения.

- Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы МКУДО «Станция юных техников» в период дистанционного обучения.
- Формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, а также согласно требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14 и СанПиН 2.4.2.2821-10, предусматривая сокращение времени проведения занятия от 20 до 35 минут в зависимости от возраста учащегося. Расписание занятий размещает на официальном сайте учреждения.
- Назначает приказом ответственное лицо за осуществление мониторинга фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся участвующих в образовательном процессе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- Контролирует соблюдение работниками учреждения установленного режима работы.
- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения в период дистанционного обучения.

3.2. Методист:

- Оказывает учебно-методическую помощь педагогическим работникам, в том числе в форме дистанционных индивидуальных консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий
- Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.
- Осуществляет мониторинг выполнения (реализации) дополнительных образовательных программ.

3.3. Педагоги дополнительного образования:

- Выбирают модель организации образовательного процесса.
- Выбирают электронные информационные, образовательные и информационно-телекоммуникационные ресурсы, которые соответствуют выбранной модели.
- Готовят структуру образовательного контента и разрабатывают его содержание, учитывая, что элементы образовательного контента должны быть построены на педагогических приемах, ориентированных на самостоятельное обучение.
- Организуют информационную, методическую поддержку учащихся, при переходе, и в момент дальнейшего электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
- Составляют расписание учебных занятий.
- Педагогические работники своевременно вносят изменения в структурные элементы дополнительной образовательной программы, реализуемой в электронной форме с применением дистанционных технологий с целью обеспечения освоения ее учащимися в полном объеме.
- Информировать учащихся и их родителей о реализации дополнительной общеобразовательной программы либо ее части(ей) (модуля, раздела) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомят с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по программе, консультаций, а так же об успехах и итогах учебной деятельности учащихся в период дистанционного обучения.

IV. Деятельность учащихся в период дистанционного обучения.

В период реализации дополнительной общеобразовательной программы в режиме электронного обучения и с применением дистанционных технологий учащиеся при поддержке родителей выполняют следующие действия:

- 4.1. Знакомятся с расписанием занятий (на сайте образовательной организации, в чате (на странице в социальной сети) учебной группы, через электронную почту).
- 4.2. Обозначают свою готовность к учебному занятию (оставляют комментарий в чате, в беседе, видеоконференции) и получают инструкцию от педагога.
- 4.3. На учебном занятии работают онлайн (если занятие проходит в такой форме), выполняют задания и инструкции педагога.
- 4.4. Учащиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе, с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные педагогом. Выполняют работу и сдают ее на проверку в указанные сроки (размещают фото в чате учебной группы, направляя личным сообщением педагогу, через электронную почту и др.).
- 4.5. Учащиеся своевременно предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагога.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся.

- 5.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:
- 5.2. Ознакомиться с Положением об организации работы учреждения в период дистанционного обучения.
- 5.3. Получать от педагога необходимую информацию в школе или через личное сообщение по телефону или e-mail.
- 5.4. Осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом.
- 5.5. Получать информацию о полученных заданиях, успехах и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.